

Condizioni Generali di ACQUISTO

ART. 1 - PREMessa – Il presente documento contiene la lista delle Condizioni Generali che disciplinano tutti gli Ordini di Acquisto emessi dalla PROGELIFT s.r.l. in qualità di Acquirente nei confronti del Fornitore e aventi ad oggetto Prodotti, Materiale e/o Servizi e vincolano le parti entro i limiti della loro applicabilità all' oggetto della Fornitura (solo Prodotto, solo Materiale, solo Servizi oppure Prodotti, Materiale e Servizi insieme) e dello specifico tipo di Prodotto, Materiale e/o Servizio offerto. Gli Ordini di acquisto della PROGELIFT s.r.l. sono regolati dalle Condizioni Generali di seguito indicate, salvo quanto espressamente previsto da condizioni particolari, riportate nell' Ordine, che prevalgono, in caso di conflitto, sulle presenti Condizioni Generali. Ogni deroga o aggiunta alle presenti Condizioni Generali sarà valida soltanto se accettata per iscritto dalla PROGELIFT s.r.l.. Le Condizioni Generali sono parte integrante del contratto di acquisto e si intendono integralmente accettate dal Fornitore.

ART. 2 – DEFINIZIONI – Nel contratto i termini seguenti significano quanto segue: CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO O CONDIZIONI: si intendono le presenti Condizioni.

CONTRATTO: è l'insieme dell'Ordine, delle Condizioni Generali di Acquisto e di tutti i documenti in essi elencati che ne costituiscono parte integrante; fanno parte del Contratto anche le eventuali successive Variazioni d' Ordine.

ORDINE: definisce gli obblighi ed i diritti tra Acquirente e Fornitore per la fornitura di Prodotti, Materiale e Servizi

VARIAZIONE D' ORDINE: è un' aggiunta scritta all' Ordine, emessa dall' Acquirente ed accettata dal Fornitore con la stessa procedura dell' Ordine fatto per introdurre aggiunte, riduzioni e variazioni al contenuto dello stesso.

ACQUIRENTE: si individua nella PROGELIFT s.r.l. che emette l' ordine al Fornitore per la fornitura dei Prodotti, Materiali e Servizi descritti in seguito.

FORNITORE: è la Società che riceve l' Ordine dall' Acquirente per la fornitura dei Prodotti Materiali e Servizi descritti nel Contratto.

SEDE OPERATIVA dell' acquirente : Strada della Ferriera,8 Verona

MATERIALI, PRODOTTI E SERVIZI / FORNITURA: MATERIALI (Materiali in genere), PRODOTTI (semilavorati e/o prodotti finiti), SERVIZI (Servizi e prestazioni accessorie) richiesti al Fornitore e descritti nel Contratto, che dovranno essere forniti dal Fornitore a fronte dell' Ordine.

CLIENTE FINALE : è il cliente dell' Acquirente.

ART. 3 – L' ACCETTAZIONE DELL' ORDINE – L' accettazione dell' Ordine da parte del Fornitore dovrà pervenire all' Acquirente presso la sede operativa in Verona Strada della Ferriera, 8, entro 5 (cinque) giorni dalla data della ricezione dello stesso, tramite restituzione dell' apposita copia comprensiva degli eventuali allegati che lo compongono, debitamente siglata in tutti i fogli cui il presente ordine fa riferimento e firmata in calce. Decorso inutilmente detto termine, l'Ordine emesso in conformità all' offerta del Fornitore si considererà accettato. L'accettazione dell'Ordine comporta da parte del Fornitore, la rinuncia totale alle proprie condizioni di vendita, anche se allegate alla sua offerta o all'accettazione dell'Ordine.

ART. 4 – MODIFICHE DELLA FORNITURA E VARIAZIONE D' ORDINE - Durante l'esecuzione della fornitura, l'Acquirente potrà modificare la qualità, la quantità, le caratteristiche e /o la forma dei Prodotti, Materiali e Servizi; tali modifiche dovranno prontamente essere eseguite dal Fornitore. Nel caso in cui dette modifiche incidano sui tempi e costi, il Fornitore potrà avere diritto ad un giusto compenso aggiuntivo e/o un'estensione del termine di consegna.

ART. 5 – MATERIALE IN CONTO LAVORAZIONE – Nel caso in cui, per l'espletamento della Fornitura, il materiale sia fornito direttamente dall' Acquirente o per suo conto, il Fornitore ha l'obbligo di verificare, a sue spese, che lo stesso sia conforme alle disposizioni qualitative indicategli dall'Acquirente e dovrà comunicare a quest' ultimo anche per iscritto eventuali difformità entro 3 (tre) giorni dalla consegna.

ART.6 – TERMINI DI CONSEGNA – I termini di consegna indicati nell'Ordine sono essenziali, tassativi e vincolanti per il Fornitore, anche se da questi non accettati espressamente. Salvo quando diversamente stabilito nell'Ordine, la consegna dei Materiali / Prodotti e le Prestazioni di servizi dovranno essere eseguite presso la sede operativa dell'Acquirente o in quell' altro luogo espressamente indicato nell'Ordine. Dell'avvenuta consegna della Fornitura farà fede la data di ricezione apposta sul documento di trasporto. Sono da escludersi gli anticipi delle consegne o delle prestazioni di servizi programmate, se non autorizzate per iscritto, così come consegne e/o prestazioni parziali non concordate.

ART.7 – PENALI – in caso di mancata ottemperanza dei termini stabiliti, da considerarsi tassativi, per la consegna dei Materiali, Prodotti o per le Prestazioni di servizi o di parte di essi, qualunque ne sia la causa - fatti salvi solo comprovati casi di forza maggiore che il fornitore deve tempestivamente segnalare per iscritto - verrà applicata al Fornitore una penale pari al 0,5 % per ogni giorno di ritardo, sino ad un massimo del 5 (cinque) % del valore dell'Ordine di acquisto .

PROGELIFT

Progelifit S.r.l.

Strada della Ferriera, 8 - 37135 VR - Tel. 045 8766500

progelifit@progelifit.com - P.IVA 046677630230

www.progelifit.com

ART. 8 – RITARDO SUPERIORE AI 30 GIORNI – Nei casi di ritardi superiori a 30 (trenta) giorni l' Acquirente avrà diritto di risolvere in tutto o in parte l' Ordine, dandone semplice comunicazione scritta, ai sensi dell' art. 1456 Codice Civile, salvo il risarcimento di tutti i danni subiti. In questo caso nulla sarà dovuto al Fornitore, ad eccezione del pagamento dei Materiali, Prodotti e/o Servizi accettati e trattenuti o utilizzati dall' Acquirente. L'Acquirente avrà diritto di compensare qualsiasi somma dovuta a qualsiasi titolo al Fornitore anche per forniture diverse da quelle di cui all' Ordine con le somme maturate a titolo di penale nell' esecuzione dell' Ordine.

ART. 9- FORZA MAGGIORE- I termini di consegna possono essere prorogati in caso di eventi di forza maggiore (per es. terremoti, incendi, alluvioni) che impediscano realmente l' esecuzione dell'Ordine di acquisto. Il Fornitore dovrà informare immediatamente l' Acquirente della causa di forza maggiore. Qualora detto evento determini un ritardo nelle consegne superiore a 60 (sessanta) giorni l'Acquirente avrà il diritto di risolvere l'Ordine di acquisto in qualsiasi momento mediante invio di raccomandata A.R. o comunicazione a mezzo posta elettronica certificata al Fornitore.

ART. 10 - PREZZI - Salvo diversa espressa indicazione, tutti i prezzi riportati nell' Ordine si intendono fissi e invariabili.

Art.11 - ISPEZIONI – CONTROLLI SULLA FORNITURA - L'Acquirente ha diritto di controllare in ogni momento la corretta ed esatta esecuzione della Fornitura, sia nel corso della lavorazione, sia successivamente all'approntamento della merce. A tal fine gli ispettori incaricati dall' Acquirente e / o dal Cliente Finale avranno diritto di accedere, previo preavviso, in orari lavorativi negli stabilimenti del Fornitore. Qualora l' Acquirente constati che l'esecuzione della Fornitura non procede secondo le condizioni stabilite nel Contratto, l'Acquirente può fissare un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni di calendario entro il quale il Fornitore è tenuto a conformarsi alle condizioni predette. Trascorso inutilmente il termine stabilito, l'Acquirente ha il diritto di intervenire direttamente o attraverso terzi, addebitando i relativi oneri al Fornitore, ovvero, a sua scelta, di risolvere per intero o parzialmente il Contratto e provvedere al completamento dello stesso con mezzi e nelle forme adeguate, salvo, in ogni caso, il diritto dell' Acquirente al risarcimento del danno subito. E' fatto salvo in tal caso il diritto dell'Acquirente di sospendere i pagamenti ai sensi dell'art. 1460 Codice Civile. Le ispezioni o i controlli e le eventuali accettazioni provvisorie non sollevano il Fornitore dalle proprie obbligazioni e responsabilità contrattuali.

ART.12 - ACCETTAZIONE DEI BENI - La semplice consegna dei beni ordinati non implica l' accettazione della Fornitura. L' accettazione espressa o tacita dell' Acquirente, deve intendersi solo per manufatti esenti da vizi e/o imperfezioni. In caso di vizi e/o difformità dei Materiali o Prodotti rispetto agli standard qualitativi, ed eventualmente ai disegni tecnici, forniti dall' Acquirente, il Fornitore dovrà tempestivamente intervenire, in seguito a semplice richiesta del primo, per eliminare i vizi o rendere conformi i Materiali o i Prodotti alle specifiche tecniche dell' Acquirente. La difformità dei Materiali o dei Prodotti rispetto agli standard qualitativi indicati nell' Ordine e / o il mancato tempestivo intervento

del Fornitore per eliminare i vizi e/o le predette difformità, costituiranno inadempimento grave e quindi causa di risoluzione del contratto e risarcimento di tutti i danni .

ART. 13 - GARANZIA – Il Fornitore garantisce che la sua Fornitura è conforme con quanto indicato nell' Ordine, adatta all' impiego specifico richiesto ed esente da vizi e difetti. Tale garanzia, salvo che sia diversamente disposto dal contratto, si estende per due anni dalla data di consegna della Fornitura. Nel caso in cui durante il periodo di garanzia, vengano riscontrati vizi e/o difetti di funzionamento, il Fornitore sarà tenuto entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione alla riparazione o sostituzione degli stessi a scelta dell' Acquirente . Trascorso inutilmente il termine stabilito, l'Acquirente ha il diritto di intervenire direttamente o attraverso terzi, addebitando i relativi oneri al Fornitore, ovvero , a sua scelta di risolvere per intero o parzialmente il Contratto e provvedere al completamento dello stesso con mezzi e nelle forme adeguate salvo, in ogni caso, il diritto dell' Acquirente al risarcimento del danno subito. I beni riparati o consegnati in sostituzione saranno garantiti per lo stesso periodo ed alle stesse condizioni dei beni originari.

ART.14 - RISCHI E TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETA'- I rischi di trasporto e spedizione dei beni sono interamente a carico del Fornitore, salvo diversa espressa indicazione contraria. Tutti i rischi di deperimento/danneggiamento dei beni e la proprietà degli stessi si trasferiscono all' Acquirente solo all' atto della consegna dei beni o alla consegna del destinatario finale indicato nell' Ordine.

ART. 15 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – Il Fornitore si obbliga a non comunicare a terzi prima, durante o dopo l' esecuzione della Fornitura, notizie e/o dati di natura tecnica e/o commerciale riguardanti l' Ordine.

ART. 16 – PROPRIETA' INTELLETTUALE E INDUSTRIALE - I disegni, le specifiche ed eventuali documenti tecnici che verranno messi a disposizione dall' Acquirente resteranno di esclusiva proprietà di quest' ultimo e potranno essere utilizzati esclusivamente per l' esecuzione dell' Ordine. Il Fornitore sarà responsabile della loro diligente conservazione e dovrà restituirli in buona stato , se consegnati in forma cartacea ,al termine della Fornitura.

ART. 17 - DOCUMENTAZIONE TECNICA - Il Fornitore dovrà fornire all' Acquirente i documenti tecnici come richiesto dalla natura dei Prodotti o Servizi specificati nel Contratto che dovranno essere consegnati unitamente al materiale o comunque nel tempo richiesto, in difetto l' Acquirente si riterrà autorizzato alla sospensione dei pagamenti. Qualora si rendessero necessarie modifiche o aggiunte il Fornitore dovrà prontamente trasmettere i documenti tecnici , modificati secondo le richieste fatte dall'Acquirente. Detta documentazione tecnica dovrà essere consegnata dal Fornitore nel numero di copie e nella lingua richieste dall' Ordine .

PROGELIFT

Progelifit S.r.l.

Strada della Ferriera, 8 - 37135 VR - Tel. 045 8766500

progelifit@progelifit.com - P.IVA 046677630230

www.progelifit.com

ART. 18 - SPEDIZIONE - – Entro 7 (sette) giorni dalla prevista spedizione, il Fornitore dovrà anticipare all' Ufficio Spedizioni dell' Acquirente, via email, il dettaglio dei colli (Packing list) che dovrà riportare numero, data dell' ordine a cui la spedizione si riferisce, dovrà, inoltre, dettagliare codice, qualità, quantità, peso dei beni, marche e numero e tipo di imballo, con la precisazione per ogni materiale se la quantità consegnata è a saldo o in acconto.

Le spedizioni dovranno avvenire secondo le seguenti indicazioni:

– ogni partita di materiale dovrà essere accompagnata da un documento di trasporto;

per le consegne a mezzo spedizioniere copia del documento di trasporto sarà inclusa nell' imballo;

– ogni documento di trasporto dovrà riguardare una sola ordinazione e riportare numero, data, riferimento dell' ordine, dovrà, inoltre, dettagliare codice, qualità, quantità, peso dei beni, marche e numero di imballo, con la precisazione per ogni materiale se la quantità consegnata è a saldo o in acconto.

ART. 19 - FATTURAZIONE- Le fatture dovranno essere emesse in accordo alla normativa fiscale vigente. La fatturazione dovrà seguire ogni singolo ordine di acquisto.

ART. 20- PAGAMENTI - Salvo quanto diversamente previsto dal contratto il termine di pagamento si intende tramite bonifico bancario 60 (novanta) giorni fine mese.

ART. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DELL' ORDINE DI ACQUISTO E DEL CREDITO Il Fornitore non ha facoltà di cedere a terzi, anche parzialmente, l' ordine di acquisto, se non formalmente autorizzato, per iscritto dall' Acquirente.

Ai sensi dell' art. 1280 ultimo comma Codice Civile i crediti derivanti al Fornitore dall' esecuzione dell' Ordine, non possono essere ceduti senza il preventivo consenso scritto dell' Acquirente.

ART. 22 – IMBALLAGGIO - L' imballaggio dei beni oggetto dell' Ordine deve essere idoneo allo scopo, anche in relazione alla destinazione e al mezzo di trasporto dei beni stessi. Salvo quanto diversamente disposto nell' Ordine, tutti i costi relativi all' imballaggio sono ad esclusivo carico del Fornitore.

ART. 23 – CLAUSOLA DI GARANZIA Il Fornitore si obbliga a tenere indenne l' Acquirente da ogni richiesta di risarcimento in conseguenza della difettosità, non conformità, non affidabilità della sua Fornitura, obbligandosi, altresì, a risarcire l' Acquirente degli eventuali danni sofferti.

ART. 24 – RECESSO - L' Acquirente si riserva la facoltà ai sensi e per gli effetti dell' art.1373 Codice Civile, di recedere dall' Ordine di acquisto in ogni momento a mezzo raccomandata A.R. o mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. In tal caso l' Acquirente riconoscerà al Fornitore, a fronte della consegna della Fornitura o di quella parte realizzata sino alla data del recesso, un importo pari al valore della prestazione eseguita.

ART. 25 - RISOLUZIONE ESPRESSA - – Fatto salvo tutto quanto precede, l' Acquirente si riserva il diritto di risolvere qualsiasi Ordine, ai sensi dell' art.1456 Codice Civile mediante comunicazione scritta indirizzata al Fornitore, allorchè con riferimento a quest' ultimo ricorrano le seguenti condizioni:

– violazione di obblighi di cui agli artt. 12 e 13;

– stato di insolvenza, messa in liquidazione del Fornitore, sia coattiva che volontaria, apertura di una procedura concorsuale, fatto salvo quanto previsto dall' art.72 Legge fallimentare italiana;

– cambio di proprietà, cambio di controllo o sostanziale modifica della compagine societaria del Fornitore.

ART. 26 – TOLLERANZA - L' eventuale tolleranza da parte dell' Acquirente in relazione all' inadempimento di qualunque obbligo nascente dall' Ordine, così come il mancato esercizio di un diritto o concessione di un trattamento di maggior favore anche prolungati nel tempo, non potranno o essere interpretati come comportamento concludente o comunque far nascere alcun diritto non previsto espressamente nell' Ordine.

ART. 27 - LEGGE APPLICABILE- L' Ordine di acquisto sarà regolamentato ed interpretato sotto ogni punto di vista dalla Legge italiana, tranne per quanto espressamente previsto nell' Ordine.

ART. 28- FORO COMPETENTE- Per qualsiasi controversia sarà competente in via esclusiva il foro di Verona.

ART.29- TRATTAMENTO DATI PERSONALI - PRIVACY -Il Fornitore e l' Acquirente si garantiscono reciprocamente il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, così come disciplinata dal codice della privacy di cui al D.L. n. 196 del 30.06.2003; i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità contrattuali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 1341 Codice Civile le parti espressamente approvano e sottoscrivono le seguenti clausole :

6) termini di consegna ; 7) penali; 9) forza maggiore; 11) ispezioni – controlli ; 13) garanzia; 15) obbligo di riservatezza; 16) proprietà intellettuale e industriale; 20) pagamenti ; 23) clausola di garanzia; 24) recesso ; 25)risoluzione espressa; 27) legge applicabile ; 28) foro competente.

PROGELIFT

Progelifit S.r.l.

Strada della Ferriera, 8 - 37135 VR - Tel. 045 8766500

progelifit@progelifit.com - P.IVA 046677630230

www.progelifit.com